



AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION EN PROCÉDURE D'URGENCE

N°01/DC/CMOL /CIPM/2026 DU 06/04/2026

POUR L'ACQUISITION DE CENT CINQUANTE (150) CHAISSETTES ET SOIXANTE-QUINZE (75) TABLETTES POUR LES ÉCOLES MATERNELLES DE L'ARRONDISSEMENT DE MOLOUNDOU, DÉPARTEMENT DE LA BOUMBA ET NGOKO, RÉGION DE L'EST

FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public, MINEDUB ; Exercice 2026

1. Objet de l'Avis de Consultation :

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement de la Commune de Moloundou pour l'Exercice 2026, le Maire de la Commune de Moloundou, Maître d'ouvrage et Autorité contractante, lance pour le compte de la Commune de Moloundou, un Avis de Consultation pour **la livraison de de cent cinquante 150 chaissettes et soixante-quinze (75) tablettes pour les écoles maternelles de l'arrondissement de Moloundou**, Département de la Boumba et Ngoko, Région de l'Est.

2. Consistance de la livraison :

La livraison objet du présent Avis de Consultation comprend : fourniture de de cent cinquante (150) chaissettes et soixante-quinze (75) tablettes dont les caractéristiques techniques sont les suivantes :

Désignation	Dimensions				Type de bois	Quantités
	Longueur (cm)	Largeur (cm)	Hauteur (cm)	Épaisseur du bois		
Chaise	30	30	55	3	Rouge	150
Table	100	100	50	3	Rouge	75

NB : les dimensions sont en centimètre (cm).

3. Participation et origine :

La participation au présent Avis de Consultation est réservée aux Entreprises de droit Camerounais.

4. Financement :

La prestation objet du présent Avis de Consultation est financé par le budget d'Investissement Public du Ministère de l'Éducation de Base, Exercice 2026, imputation **60-15-180-01-33000001-0911-524411**

5. Consultation du dossier de consultation :

L'Avis de Consultation peut être consulté aux heures ouvrables à la Commune de Moloundou, dès publication du présent avis.

6. Acquisition de la DC :

Le dossier de consultation peut être obtenu aux heures ouvrables à la Commune de Moloundou, dès publication du présent avis, contre présentation d'une Quittance de versement payable à la Recette Municipale de la Commune de Moloundou d'une somme non-remboursable de **dix mille (10 000) francs CFA**.

7. Dépôt et présentation des Offres :

Chaque offre sera rédigée en Français ou en Anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme tels, devront parvenir à la Commune de Moloundou, Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics (SIGAMP), au plus tard **le 05/05/2026 à 13:00 heures** (Heure limite) et devra porter la mention :

AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION EN PROCÉDURE D'URGENCE
N°01/DC/CMOL/CIPM/2026 DU 06/04/2026
POUR L'ACQUISITION DE CENT CINQUANTE (150) CHAISSETTES ET SOIXANTE-QUINZE (75)
TABLETTES POUR LES ÉCOLES MATERNELLES DE L'ARRONDISSEMENT DE MOLOUNDOU
« À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

8. Recevabilité des offres

8-1. Sous peine de rejet Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, **timbrée, acquitté à la main**, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans les domaines des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **cinquante mille (50 000) francs CFA**.

Les cautions susmentionnées devront être valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. **L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.**

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente.

La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

N.B. : Les Offres administratives dont les cautionnements seront produits sans les titres émis par les Établissements financiers agréées, le timbrage (caution de soumission) par les services compétents, ainsi que les récépissés de consignations délivrées par la CDEC seront rejetés ;

8-2. Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par toute autorité compétente conformément à la loi ou à la réglementation.

8-4. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Avis de Consultation.

8-5. Toute offre non conforme aux prescriptions du présent DAO sera déclarée irrecevable, notamment, l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances, ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier De Consultation.

9. Ouverture des Offres (Lieu, date, principes)

9-1. L'ouverture des offres s'effectuera en un (01) temps, dans la salle des actes de la Mairie de Moloundou, **le 05/05/2026 à 14:00 heures**, heure locale, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

9-2. Tous les plis et sous-plies devront être ouverts.

9-3. Le soumissionnaire devra prendre toutes les dispositions utiles pour être valablement représenté aux séances d'ouverture, afin d'y défendre valablement son dossier et ses droits.

10 Délais de la livraison

Le délai de la livraison prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison est de **trois (03) mois** à compter de la date de notification de l'ordre de service.

11 Critères d'évaluation des offres

L'appréciation des offres se fera d'abord selon les critères éliminatoires.

11-1. Critères éliminatoires particuliers :

Toute offre non conforme aux prescriptions du dossier de consultation et non produite en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, sera déclarée irrecevable, particulièrement :

- Absence de la caution de soumission ou caution non conforme ;
- Absence du récépissé de la CDEC accompagnant la caution.
- La non-conformité de l'offre technique aux spécifications du dossier de consultation ;

- La présence de fausses pièces ou fausses déclarations ;
- Présence d'une pièce administrative non conforme et non régularisée dans les 48 h qui suivent l'ouverture ;
- Note technique inférieure à 70% soit moins de 14 oui sur 19.

11-2. Critères essentiels :

L'appréciation des offres techniques portera sur les critères essentiels résumés ci-après et détaillés dans Le dossier de consultation :

- La présentation générale de l'offre ;
- Les références de l'entreprise ;
- La disponibilité des moyens logistiques ;
- La conformité des fournitures aux spécifications techniques ;
- La capacité financière ;

11-3. Qualification technique

La qualification technique s'obtiendra après satisfaction des cinq (05) critères essentiels ci-dessus.

À défaut d'Offres ayant satisfait les sept critères sus énumérés, une qualification alternative de la meilleure offre devrait pouvoir s'effectuer, en toute rigueur, objectivité et équité pour permettre à la fin, si possible, dans l'intérêt de la livraison projet, une proposition alternative d'attribution.

Chaque critère est validé après satisfaction de 70% au moins de ses conditions, soit 14 oui sur 19.

11-4. Évaluation financière

À l'issue de l'évaluation technique, les offres financières des soumissionnaires qui n'ont pas été éliminées au cours de l'évaluation technique, seront évaluées financièrement.

L'évaluation financière sera basée sur le montant corrigé de l'offre du soumissionnaire. Elle consistera à l'analyse de la cohérence des prix ainsi que la vérification des calculs et l'ensemble des prescriptions y relatives.

11-5. Attribution

Au terme des différentes délibérations, l'attribution se fera au soumissionnaire ayant présenté l'offre conforme, administrativement, techniquement et financièrement, et évaluée la moins-disante.

12 – Validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant trois (03) mois à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

13 - Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de la Commune de Moloundou, BP : 46 Moloundou Téléphone : 679-937-639 /-

Moloundou, le **06 AVR 2026**

Le Maire,

Ampliations :

- ✓ ARMP (pour insertion)
- ✓ JDM/SOPECAM (pour information)
- ✓ DD-MINMAP/BN (pour information)
- ✓ Président CIPM/CMOL
- ✓ Affichage (pour information)
- ✓ CHRONO/ARCHIVES



En cas d'attribution à l'issue de la présente procédure, vous devez le mériter et ne le devoir à personne. Un marché public ne se donne pas, il se gagne. Abandonnons toutes mauvaises pratiques et dénonçons-les.

Numéro vert CONAC/NACC HOTLINE: 1517 (Appel Gratuit/Free Call)



NOTICE OF CONSULTATION FOR A REQUEST OF A QUOTE IN EMERGENCY PROCEDURE

N°01/DC/CMOL /CIPM/2025 OF 06/04/2026

FOR THE ACQUISITION OF 150 NURSERY SCHOOL CHAIRS AND 75 NURSERY SCHOOL TABLES FOR
THE NURSERY SCHOOL OF MOLOUNDOU COUNCIL, BOUMBA AND NGOKO DIVISION, EASTERN
REGION

FUNDING: Public Investment Budget; MINEDUB, Fiscal year 2026

1. Purpose of the Notice of Consultation:

As part of the execution of the Investment Budget of the Municipality of Moloundou for the 2026 Financial Year, the Mayor of the Municipality of Moloundou, Project Owner and Contracting Authority, launches on behalf of the Municipality of Moloundou, a Notice of Consultation for **the delivery of one hundred and fifty 150 chairs and seventy-five (75) tablets for the nursery schools of the district of Moloundou**, Boumba and Ngoko Department, Eastern Region.

2. Scope of delivery:

The delivery subject to this Notice of Consultation includes: supply of one hundred and fifty (150) chairs and seventy-five (75) tablets with the following technical characteristics:

Designation	Dimensions				Type of wood	Quantities
	Length (cm)	Width (cm)	Height (cm)	Wood thickness		
Chair	30	30	55	3	Red	150
Table	100	100	50	3	Red	75

NB: the dimensions are in centimetres (cm).

3. Participation and origin:

Participation in this Notice of Consultation is reserved for Companies under Cameroonian law.

4. Funding:

The service subject to this Notice of Consultation is financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Basic Education, Fiscal Year 2026, imputation **60-15-180-01-33000001-0911-524411**

5. Consultation of the consultation file:

The Notice of Consultation can be consulted during working hours at the Municipality of Moloundou, as soon as this notice is published.

6. Acquisition of the DC:

The consultation file can be obtained during working hours at the Municipality of Moloundou, as soon as this notice is published, against presentation of a receipt of payment payable to the Municipal Revenue of the Municipality of Moloundou of a non-refundable sum of **ten thousand (10,000) CFA francs**.

7. Submission and Submission of Offers:

Each tender will be written in French or English in seven (07) copies, the original and six (06) copies marked as such, must reach the Municipality of Moloundou, Internal Structure for the Administrative Management of Public Procurement (SIGAMP), no later than **05/05/2026 at 13:00 a.m.** (Deadline Time) and must bear the mention:

**NOTICE OF CONSULTATION FOR AN APPLICATION FOR LISTING IN EMERGENCY PROCEDURE
N°01/DC/CMOL /CIPM/2026 DU 06/04/2026
FOR THE ACQUISITION OF ONE HUNDRED AND FIFTY (150) CHAIRS AND SEVENTY-FIVE (75)
TABLETS FOR THE NURSERY SCHOOLS OF THE DISTRICT OF MOLOUNDOU
"To be opened only during the counting session "**

8. Admissibility of tenders

8-1. Under penalty of rejection Each bidder must attach to its administrative documents a bid bond, **stamped, paid by hand**, issued by a body or a financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue the guarantees in the fields of public procurement listed in Exhibit 14 of the DAO, the amount of which amounts to **fifty thousand (50,000) CFA francs**.

The aforementioned deposits must be valid for up to thirty (30) days beyond the initial validity date of the offers. **The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in the context of public procurement, will lead to the outright rejection of the offer.**

A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing.

The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

N.B.: Administrative Bids whose guarantees are produced without the securities issued by the approved Financial Institutions, the stamping (bid bond) by the competent services, as well as the consignment receipts issued by the CDEC will be rejected;

8-2. Under penalty of rejection, the other administrative documents required must be produced in originals or in certified copies by any competent authority in accordance with the law or regulations.

8-4. They must be less than three (03) months prior to the date of submission of the tenders or have been drawn up after the date of signature of the Notice of Consultation.

8-5. Any tender that does not comply with the requirements of this tender shall be declared inadmissible, in particular, the absence of the bid bond issued by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance, or the failure to comply with the models of the documents in the Consultation File.

9. Opening of Tenders (Place, Date, Principles)

9-1. The opening of tenders will take place in one (01) time, in the hall of proceedings of the Moloundou Town Hall, **on 05/05/2026 at 14:00**, local time, in the presence of the bidders or their duly mandated representatives and having a perfect knowledge of the file.

9-2. All folds and sub-folds must be opened.

9-3. The tenderer must take all necessary measures to be validly represented at the opening sessions, in order to validly defend his case and his rights.

10 Delivery times

The delivery period provided by the Contracting Authority for delivery is **three (03) months** from the date of notification of the service order.

11 Bid Evaluation Criteria

The evaluation of the offers will first be made according to the eliminatory criteria.

11-1. Specific eliminatory criteria:

Any tender that does not comply with the requirements of the tender file and does not produce in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, will be declared inadmissible, in particular:

- Absence of the bid bond or non-compliant bond;
- Absence of the CDEC receipt accompanying the deposit.
- The non-compliance of the technical offer with the specifications of the tender file;

- The presence of false documents or false declarations;
- Presence of a non-compliant and non-regularized administrative document within 48 hours of opening;
- Technical score of less than 70%, i.e. less than 14 yeses out of 19.

11-2. Essential criteria:

The evaluation of the technical tenders will focus on the essential criteria summarised below and detailed in the tender file:

- The general presentation of the offer;
- The company's references;
- The availability of logistical means;
- The compliance of supplies with technical specifications;
- Financial capacity;

11-3. Qualification technique

The technical qualification will be obtained after the satisfaction of the five (05) essential criteria above.

In the absence of Bids that have satisfied the seven criteria listed above, an alternative qualification of the best bid should be carried out, in all rigour, objectivity and fairness to allow in the end, if possible, in the interest of the project delivery, an alternative award proposal.

Each criterion is validated after satisfaction of at least 70% of its conditions, i.e. 14 yeses out of 19.

11-4. Financial evaluation

At the end of the technical evaluation, the financial bids of the bidders that were not eliminated during the technical evaluation will be evaluated financially.

The financial evaluation will be based on the corrected amount of the bidder's bid. It will consist of the analysis of the consistency of prices as well as the verification of the calculations and all the related requirements.

11-5. Attribution

At the end of the various deliberations, the award will be made to the tenderer who has submitted the administratively, technically and financially compliant bid and evaluated the lowest bidder.

12 – Validity of offers

Bidders remain bound by their bids for three (03) months from the deadline set for the submission of bids.

13 - Additional Information

Additional information can be obtained from the Municipality of Moloundou, BP: 46 Moloundou Phone: 679-937-639 /-

Moloundou, the 06 AVR 2026

Ampliations :

- ✓ ARMP (pour insertion)
- ✓ JDM/SOPECAM (pour information)
- ✓ DD-MINMAP/BN (pour information)
- ✓ Président CIPM/CMOL
- ✓ Affichage (pour information)
- ✓ CHRONO/ARCHIVES



**In case you are awarded at the end of this procedure, you must earn it and not owe it to anyone. A public contract is not given, it is won. Let's abandon all bad practices and denounce them.
 Numéro vert CONAC/NACC HOTLINE: 1517 (Appel Gratuit/Free Call)**